

Taotluse täitmise juhend

Taotlus ja vajalikud dokumendid võivad olla eesti või inglise keeles, teiste keelte kasutamisel lisage eestikeelne tõlge.

- Tähistage lahter (lahtrid) taotluse eesmärgi täpsustamiseks ristiga.
- Taotluse numbri, taotluse eest tasutud riigilõivu maksmise kuupäeva, taotluse vastuvõtmise kuupäeva ja prioriteedi kuupäeva täidab ametnik.

1. Taotleja ja kontaktisik

Täita vastavalt lahtris kirjeldatule (NB! Märkida ka äriregistrikood või isikukood). Lisage kontaktisiku andmed, kellega saab ühendust pidada.

2. Sort

Ladinakeelse nime märkimisel lisage alamliigi, varieteedi või teise alama taksoni nimetus, kui see on vajalik sordi täpsema süstemaatilise kuuluvuse kirjeldamiseks. Registreeritud sordi puhul kirjutage sordinimi, uuele sordile esitage sordinime ettepanek. Mõlemal juhul kasutage originaalset kirjepilti (mitte kirjutada trükitähti, kui need ei ole nimes ette nähtud). Sordinime ettepanekut ei pea kohe taotlusele märkima, selle võib esitada hiljem, kasutades sordinime ettepaneku blanketti, mille saab Põllumajandus- ja Toiduameti veebilehelt [Sordid | Põllumajandus- ja Toiduamet \(agri.ee\)](#). Sordi aretusnumber tuleb kohe märkida. Sordinimede kasutamisel järgige [Euroopa Liidu Komisjoni rakendusmäärust 2021/384](#) 3. märtsist 2021 ning taotlusele märkige, kas sordinimi on esitatud nimena või koodina.

3. Omanik

Täita vastavalt lahtris kirjeldatule (NB! Märkida ka äriregistrikood või isikukood).

4. Säilitaja

Täita vastavalt lahtris kirjeldatule (NB! Märkida ka äriregistrikood või isikukood).

5. Esindaja ja kontaktisik

Esindaja võib olla Eesti Vabariigi või Euroopa Liidu liikmesriigi isik. Märkida taotluses nõutud andmed. (NB! Märkida ka äriregistrikood või isikukood). Lisage kontaktisiku andmed, kellega saab ühendust pidada.

6. Aretajad

Kui sordi omanikud ja aretajad langevad ühte, siis märkige nende osaluse määr. Kui omanikud ja aretajad on erinevad, siis märkige aretajate andmed (nimi, aadress ja osaluse määr). Omanik võib omandada õigused sordile lepingu, pärimise, ostmise, kinkimise jms alusel (täpsustada). Kui sordi aretaja ja omanik on erinevad, tuleb uue sordi registreerimisel ja sordikaitse taotlemisel esitada omandiõigust tõendavad dokumendid (taotluse punkt 14 – 2).

7. EÜP katsetus

TÄHELEPANU!

Kui sort on eelnevalt registreeritud või on veel registreerimiskatsetes (eristatavuse, ühtlikkuse ja püsivuse ehk EÜP katsetes), märkige katsete toimumise koht, et saaksime sealt tellida katsete aruande.

Kui sort on uus ning EÜP katsetust ei ole korraldatud, peame sellest koheselt teada saama, et saaksime õigeaegselt katseid tellida. EÜP katsetus peab toimuma vastavalt Ühenduse Sordiameti (CPVO) või Rahvusvahelise Uute Taimesortide Kaitse Liidu (UPOV) nõuetele ning riigis, mida aktsepteerib EL.

8. Geneetiliselt modifitseeritud sort

Teha valik lahtrisse “jah” või “ei” rist.

9. Sordi soovitatud kasutusvaldkond

Kirjutada sordi majanduslikud näitajad:

- teraviljad (varasus, kasvutüüp, söödaks, toiduks, õlleodraks, odra puhul realisus);

- heintaimed (söödaks, muruks, karjatamiseks, niiteliseks kasutamiseks);
- õli- ja kiukultuurid (kasutuseesmärk, kas õliks või kiuks, 00-sort);
- kartul (varasus, kasutustüüp);
- peedid (üksik- või liitseeme, ploidsus).

10. Varasemate taotluste andmed

Teises riigis esitatud taotluse menetlemise järku saab märkida järgmiselt:

A – taotlus esitatud,

B – taotlus tagasi lükatud,

C – taotlus tagasi võetud,

D – taotluse menetlemine on lõpetatud (sort võetud sordilehte, sordikaitse või patendi kaitse alla).

11. Prioriteet

Kui sama sordi kohta on varem sordikaitsetaotlus esitatud mõnes teises riigis ja selle vastuvõtmise kuupäevast ei ole möödunud üle ühe aasta, siis on taotlejal õigus nõuda prioriteeti varasema taotluse alusel. Taotlejal tuleb esitada teises riigis vastuvõetud sordikaitsetaotluse koopia, mille õigsust on tõendanud selle väljastanud asutus koos eestikeelse tõlkega kolme kuu jooksul alates taotluse registreerimisest Eestis.

12. Esmakordne müük (sordi uudsus)

Käesoleva punkti täitmine on vajalik ainult sordikaitse taotlemisel.

Eestis saab sordikaitset taotleda ainult juhul, kui taotluse laekumise kuupäevaks ei ole sorti turustatud kauem kui ühe aasta jooksul Eestis või kauem kui nelja (puukultuuride puhul kuue) aasta jooksul välisriigis. Võimalikud erandid on sätestatud Taimede paljundamise ja sordikaitse seaduses.

Samas tuleb märkida, kas sorti on kasutatud hübriidsordi (sortide) tootmiseks või teistel juhtudel.

13. Taotlusega kaasnevad dokumendid

Kasutada tuleb ainult CPVO või UPOV poolt välja töötatud sordi tehniline küsimustiku vormi. Kui taotlejal vastav vorm puudub, saab vajalikku teavet Põllumajandus- ja Toiduameti veebilehelt <https://pta.agri.ee/pollumehele-ja-maaomanikule/taimekasvatus/sordid>

EÜP katsete aruanne tellitakse taotleja kulul katseid läbi viinud asutuselt.

14. Avalikustamisele mittekuuluvad andmed

Taotlejal on õigus esitada andmeid, mis ei kuulu avalikustamisele (ärisaladuse korral näiteks hübriidi valem). Avalikustamisele mittekuuluvad andmed lisatakse eraldi lehele, taotlusele märgitakse, et need kaasnevad taotlusega eraldi lehel.

15. Vajalikud lisadokumendid

Teha vastavasse lahtrisse rist ning esitada dokumendid. Kui loetelus ei ole kirjas taotlusega kaasnevat dokumenti, tuleks taotlejal seda loetelu ise täiendada.

Kui olete tutvunud ning nõus viimases osas kirja pandud tingimustega, allkirjastage dokument ja esitage see järgmisel aadressil: sort@pta.agri.ee.

TÄNAME!